



Załącznik nr 5 do Regulaminu Projektu – wniosek rozliczeniowy

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(termin szkolenia)

WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDÓW

Wnioskuje o zwrot kosztów przejazdów na trasie _____-_____-_____,
zrealizowanych w dniach _____ w łącznej kwocie _____ zł. Łączna liczba przejazdów to _____.
Oświadczam, że ww. koszty poniosłem/am w związku z moim udziałem w szkoleniu, organizowanym w ramach
Projektu pn. *Podniesienie kompetencji komunikacyjnych – szkolenia dla prokuratorów i asesorów prokuratorskich*
w Toruniu/we Wrocławiu*.

W załączeniu przedstawiam:

- oryginał biletu dokumentujący fakt przejazdu komunikacją zbiorową i potwierdzający koszt tego przejazdu na trasie z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji wsparcia projektowego¹,
- wydruk potwierdzający cenę biletu przewoźnika na trasie z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji wsparcia projektowego².

Proszę o zwrot kosztów dojazdów w wysokości _____zł (brutto) przelewem na rachunek bankowy numer _____, nazwa banku _____.

Pouczony/a o odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 §1 w związku z art. 233§6 Kodeksu karnego, cyt. „kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”, **oświadczam, że powyższe informacje są zgodne z prawdą.**

.....
data i podpis Uczestnika Projektu

* niepotrzebne skreślić

¹ w przypadku podróżowania komunikacją zbiorową

² w przypadku przejazdu samochodem osobowym