

**REGULAMIN REKRUTACJI NA STUDIA STACJONARNE JEDNOLITE
MAGISTERSKIE NA KIERUNKU LEKARSKIM
W AKADEMII KULTURY SPOŁECZNEJ I MEDIALNEJ W TORUNIU
W ROKU AKADEMICKIM 2026/2027**

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Warunki i tryb rekrutacji oraz formy studiów na poszczególne kierunki studiów ustala Senat Akademii Kultury Społecznej i Medialnej (dalej jako AKSiM) w trybie art. 70 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, tj. nie później niż do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki, w którym ma się odbyć rekrutacja.

2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzają Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne działające na wydziałach, przyjmując kandydatów na poszczególne kierunki studiów, powoływane przez Rektora. Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne przeprowadzają rekrutację kandydatów na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie stacjonarne i niestacjonarne dla danych kierunków studiów zgodnie z zasadami postępowania rekrutacyjnego zawartymi w uchwałach Senatu uczelni na dany rok akademicki oraz zasadami i trybem przyjmowania na studia laureatów i finalistów Olimpiad i Konkursów.

3. Obowiązki Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych obejmują w szczególności:

- 1) obsługę programu do elektronicznej rejestracji i rekrutacji kandydatów,
- 2) kontrolę kompletności dokumentów przyjmowanych od kandydatów oraz kontrolę i zapewnienie zgodności danych zamieszczonych w systemie elektronicznej rejestracji z danymi zawartymi w złożonych dokumentach,
- 3) wprowadzanie danych nieuzupełnionych przez kandydatów do systemu elektronicznej rejestracji na podstawie złożonych dokumentów,
- 4) przygotowywanie list rankingowych kandydatów na podstawie kryteriów obowiązujących w rekrutacji na dany kierunek studiów,
- 5) ogłaszanie list osób zakwalifikowanych do wpisu na listę studentów, list osób przeniesionych do kolejnej tury rekrutacyjnej oraz list osób nieprzyjętych na studia,
- 6) sporządzanie i rozsyłanie decyzji administracyjnych o odmowie przyjęcia na studia,
- 7) opiniowanie odwołań kandydatów od decyzji komisji rekrutacyjnych,
- 8) sporządzanie sprawozdań z rekrutacji.

4. Nadzór nad przebiegiem rekrutacji w AKSiM sprawuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna, powołana przez Rektora.

5. Do zadań Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) koordynacja i nadzór nad pracami Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych, które wynikają z ogólnych zasad nadrzędnych i odpowiedzialności za całe postępowanie rekrutacyjne;
- 2) rozpatrywanie odwołań od decyzji wydanych przez Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne i opiniowanie ich do decyzji Rektora. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna rozpatruje indywidualne odwołania od decyzji Komisji Wydziałowych, złożone w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji o nieprzyjęciu na studia. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rektor zgodnie z wnioskiem Komisji Uczelnianej. Decyzja Rektora jest ostateczna.

3) przyjmowanie protokołów Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych z wyników postępowania rekrutacyjnego.

§2

OPIS KOMPETENCJI OCZEKIWANYCH OD KANDYDATA UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRZYJĘCIE NA STUDIA, WARUNKI I TRYB REKRUTACJI

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia na kierunku lekarskim powinni spełniać kryteria sprecyzowane w Uchwale Senatu określającej warunki i tryb rekrutacji, które są dostępne na stronie internetowej Uczelni. Rekrutacja kandydatów na kierunek lekarski w będzie odbywała się zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Senatu Akademii Kultury Społecznej i Medialnej w Toruniu nr 03/IVK/V/25 z dnia 20.06.2025 r. Na studia jednolite magisterskie na kierunku lekarskim może być przyjęta osoba, która łącznie spełnia następujące warunki:

- posiada świadectwo dojrzałości,
- dokonała e-rejestracji i złożyła dokumenty zgodnie z wymogami rekrutacji,
- dokonała jednorazowej opłaty rekrutacyjnej na konto Uczelni i posiada dokument na potwierdzenie tej czynności (opłata bezzwrotna).

§3

TERMINY I WYMAGANE DOKUMENTY

1. Do postępowania kwalifikacyjnego na rok akademicki 2026/2027 mogą być dopuszczeni kandydaci, którzy w okresie rekrutacji złożą w systemie e-rekrutacji AKSiM dokumenty wymienione w pkt 2., a następnie po wstępnym zakwalifikowaniu przez Wydziałową Komisję Rekrutacyjną złożą w dziekanacie (ul. św. Józefa 23/35) w wyznaczonym terminie wymagane dokumenty, wymienione w pkt. 4.

2. Dokumenty wymagane w procesie rekrutacji do e-rejestracji:

- wypełnione dane osobowe w systemie;
- skan zdjęcia legitymacyjnego o wym. 35 mm x 45 mm (kolor, bez nakrycia głowy na jasnym tle);
- skan zaświadczenia księdza proboszcza *;
- skan świadectwa dojrzałości (oraz skan aneksu do świadectwa, jeśli matura była poprawiana);
- skan świadectwa ukończenia szkoły średniej (dwie strony świadectwa);
- skan zaświadczenia lekarskiego od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki na kierunku lekarskim lub wnioski o wydanie przez uczelnię skierowania na badania w przypadku zakwalifikowania na studia;
- skan potwierdzenia uiszczenia opłaty rekrutacyjnej;
- skan zaświadczenia laureata/finalisty olimpiady przedmiotowej z biologii lub chemii lub fizyki lub matematyki;

*Z racji światopoglądowych szczegóły do indywidualnego uzgodnienia z władzami AKSiM. Student zobowiązany jest do złożenia pisemnego uzasadnienia odmowy złożenia zaświadczenia.

- skany innych dokumentów w przypadku ubiegania się o przyznanie dodatkowych punktów:
 - skan dyplomu ukończenia studiów na kierunku: ratownictwo medyczne/ fizjoterapia/ pielęgniarstwo/ położnictwo/ farmacja/ analityka medyczna/ weterynaria/ lekarsko-dentystycznym,
 - skan świadectwa pracy - co najmniej 2 letniego stażu w zawodzie medycznym,
 - skan dyplomu specjalizacji w zawodach medycznych,

3. Rekrutację kandydatów przeprowadza Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna powołana przez Rektora odrębnym Zarządzeniem. Uchwały Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów ostateczną decyzję podejmuje przewodniczący Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej. Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół z przebiegu postępowania kwalifikacyjnego.

4. Po wstępnej kwalifikacji kandydatów przez Wydziałową Komisję Rekrutacyjną **kandydat składa w Dziekanacie wymagane dokumenty:**

- wydrukowany z systemu i podpisany kwestionariusz osobowy kandydata;
- oryginał lub odpis świadectwa dojrzałości lub kserokopię świadectwa dojrzałości potwierdzoną notarialnie (oraz oryginał aneksu do świadectwa, jeśli matura była poprawiana);
- oryginał lub odpis świadectwa ukończenia szkoły średniej lub kserokopię potwierdzoną notarialnie;
- oryginał zaświadczenia lekarskiego od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki na kierunku lekarskim (w przypadku skierowania na badania przez Uczelnię najpóźniej w terminie 14 dni od daty wystawienia skierowania);
- zaświadczenie księdza proboszcza*;
- potwierdzenie uiszczenia opłaty rekrutacyjnej;
- kserokopia (oryginał do wglądu dziekanatu/komisji rekrutacyjnej) dyplomu ukończenia studiów na kierunku: ratownictwo medyczne/ fizjoterapia/ pielęgniarstwo/ położnictwo/ farmacja/ analityka medyczna/ weterynaria/ lekarsko-dentystycznym;
- świadectwo pracy co najmniej 2 letniego stażu w zawodzie medycznym;
- kserokopia (oryginał do wglądu dziekanatu/komisji rekrutacyjnej) dyplomu specjalizacji w zawodach medycznych;
- oryginał zaświadczenia laureata/finalisty olimpiady przedmiotowej z ww. przedmiotów;

*Z racji światopoglądowych szczegóły do indywidualnego uzgodnienia z władzami AKSiM. Student zobowiązany jest do złożenia pisemnego uzasadnienia odmowy złożenia zaświadczenia.

5. Terminarz rekrutacji:

Etap rekrutacji	Termin złożenia dokumentów w e-rekrutacji	Termin wstępnej kwalifikacji kandydatów	Ostateczny termin złożenia dokumentów w dziekanacie	Termin zawiadomienia kandydata o przyjęciu na studia - lista rankingowa
I	od 01.07.2026 do 22.07.2026	23-24.07.2026	30.07.2026	do 03.08.2026
II	od 23.07.2026 do 17.08.2026	18-19.08.2026	27.08.2026	do 31.08.2026
III	od 18.08.2026 do 23.09.2026	24-25.09.2026	28.09.2026	do 30.09.2026

§ 4

WARUNKI REKRUTACJI WRAZ Z OPISEM KOMPETENCJI OCZEKIWANYCH OD KANDYDATA UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRZYJĘCIE NA STUDIA

Przyjęcie kandydatów na I rok studiów następuje na podstawie listy rankingowej kandydatów.

Podstawą rankingu jest wskaźnik *W* wyliczony zgodnie ze wzorem:

$$W = 2B + 2I + D$$

B – wynik egzaminu maturalnego z biologii lub chemii na poziomie rozszerzonym (1% = 1 punkt kwalifikacyjny)

I – wynik egzaminu maturalnego z przedmiotu do wyboru: biologia - poziom rozszerzony - jeśli nie była wybierana do B (1% = 1 punkt kwalifikacyjny) lub chemia - poziom rozszerzony - jeśli nie była wybierana do B (1% = 1 punkt kwalifikacyjny) lub fizyka - poziom rozszerzony (1% = 1 punkt kwalifikacyjny) lub matematyka - poziom rozszerzony (1% = 1 punkt kwalifikacyjny) lub podstawowy (na poziomie podstawowym 1% = 0,6 punktu kwalifikacyjnego);

D – punkty dodatkowe przyznane przez Komisję Rekrutacyjną (łącznie nie więcej niż 15 pkt)

1) **Kandydaci z nową maturą** – punktowany wynik, zgodnie ze wzorem, z następujących przedmiotów:

- do wyboru dwa z przedmiotów: biologia lub chemia lub fizyka lub matematyka –

wymagany poziom rozszerzony (1% = 1 punkt kwalifikacyjny), dla matematyki - poziom rozszerzony (1% = 1 punkt kwalifikacyjny) lub poziom podstawowy (w tym przypadku wynik mnożony jest dodatkowo przez wskaźnik 0,6)

2) **Kandydaci ze starą maturą** – punktowany wynik, zgodnie ze wzorem, z następujących przedmiotów:

◦ do wyboru dwa z przedmiotów: biologia lub chemia lub fizyka lub matematyka:

Świadectwo dojrzałości wydane przed 1992 rokiem:

wyniki starej matury traktowane są według przelicznika (1% = 1 punkt kwalifikacyjny):

bardzo dobry – 100%, dobry – 70%, dostateczny – 40%,

Świadectwo dojrzałości wydane po 1992 roku:

wyniki starej matury traktowane są według przelicznika (1% = 1 punkt kwalifikacyjny):

ocena celująca - 100%, bardzo dobry – 80%, dobry – 60%, dostateczny – 40%, dopuszczający – 20%

Dokumentem potwierdzającym wyniki w przypadku kandydatów ze starą maturą jest świadectwo dojrzałości.

Jeżeli na świadectwie maturalnym z danego przedmiotu jest ocena z egzaminu ustnego i egzaminu pisemnego, to wybiera się ocenę z egzaminu pisemnego.

3) **Kandydaci z maturą zagraniczną** – punktowany wynik, zgodnie ze wzorem, z następujących przedmiotów:

◦ do wyboru dwa z przedmiotów: biologia lub chemia lub fizyka lub matematyka – wymagany poziom rozszerzony (1% = 1 punkt kwalifikacyjny), dla matematyki - poziom rozszerzony (1% = 1 punkt kwalifikacyjny) lub poziom podstawowy (w tym przypadku wynik mnożony jest dodatkowo przez wskaźnik 0,6)

4) **Kandydaci posiadający dyplom matury międzynarodowej ([patrz IB](#)) International Baccalaureate lub matury europejskiej ([patrz EB](#)) European Baccalaureate** – punktowany wynik, zgodnie ze wzorem, z następujących przedmiotów:

◦ do wyboru dwa z przedmiotów: biologia lub chemia lub fizyka lub matematyka – wymagany poziom rozszerzony, dla matematyki - wymagany poziom rozszerzony lub poziom podstawowy (w tym przypadku wynik mnożony jest dodatkowo przez wskaźnik 0,6)

5) **Dodatkowo zostaną przyznane przez Komisję Rekrutacyjną punkty za (*łącznie nie więcej niż 15 pkt*):**

- **ukończenie studiów na kierunku:** ratownictwo medyczne, fizjoterapia, pielęgniarstwo, położnictwo, farmacja, analityka medyczna, weterynaria, lekarsko-dentystycznym – 5 pkt. (w systemie rekrutacyjnym należy załączyć skan dyplomu ukończenia studiów wyższych)

- **co najmniej 2 letni staż w zawodzie medycznym** – 5 pkt. (w systemie rekrutacyjnym należy załączyć skan zaświadczenia z zakładu pracy)

- **specjalizacja w zawodzie medycznym** – 5 pkt. (w systemie rekrutacyjnym należy załączyć skan dyplomu specjalizacji)

6) **Laureaci i finaliści polskich centralnych olimpiad przedmiotowych z biologii lub chemii lub fizyki lub matematyki** zostają przyjęci na pierwszy rok studiów poza postępowaniem konkursowym, pod warunkiem zdanego egzaminu maturalnego – otrzymują

maksymalną liczbę punktów z danego przedmiotu i zobowiązani są zarejestrować się w systemie rekrutacyjnym, złożyć wszystkie wymagane dokumenty oraz dostarczyć dyplom laureata/finalisty olimpiady, a także dokonać opłaty rekrutacyjnej w terminie rejestracji na studia.

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Na podstawie wyników maturalnych oraz punktów dodatkowych Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna tworzy zbiorczą listę rankingową osób zakwalifikowanych na kierunek lekarski, rozpoczynając od osoby, która zdobyła najwyższą liczbę punktów, aż do wypełnienia przyznanego uczelni limitu przyjęć na kierunek lekarski. Lista rankingowa nie jest listą przyjętych na studia.
2. W ramach listy rankingowej określany jest próg akceptacji. Próg akceptacji uwzględnia limit planowanej liczby przyjęć przyznany AKSiM przez Ministerstwo Zdrowia. Kandydaci ponad progiem akceptacji kwalifikowani są do wpisu na listę studentów. Kandydaci poniżej progu akceptacji tworzą listę rezerwową, pod warunkiem uzyskania z przedmiotów maturalnych łącznie min. 120 punktów.
3. W przypadku takiej samej liczby punktów dwóch lub więcej kandydatów o pozycji na liście rankingowej decyduje średnia ocen ze wszystkich przedmiotów ze świadectwa ukończenia szkoły średniej obliczona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
4. Dopuszcza się rekrutację uzupełniającą poniżej progu akceptacji, przy braku wypełnienia limitu miejsc do dnia 29.09.2026
5. Kandydat zakwalifikowany na studia zobowiązany jest, w terminie wyznaczonym w zarządzeniu Rektora AKSiM potwierdzić wolę ich podjęcia poprzez złożenie oświadczenia o podjęciu nauki oraz przesłanie lub osobiste złożenie dokumentów. W przypadku braku takiego potwierdzenia w wymaganym terminie uznaje się, że kandydat rezygnuje z podjęcia studiów na kierunku i dokonuje się skreślenia z listy osób zakwalifikowanych na kierunek lekarski.
6. Miejsce, które zwolniło się w związku z rezygnacją przez kandydata z podjęcia studiów zajmuje kandydat, który uzyskał kolejną największą liczbę punktów.
7. Wpisu na I rok studiów dokonuje Komisja Rekrutacyjna, po zweryfikowaniu tożsamości kandydata, który złożył oświadczenie o podjęciu nauki oraz zweryfikowaniu zgodności danych zawartych w systemie rekrutacyjnym z dokumentami przedłożonymi przez kandydata.
8. Po zatwierdzeniu listy przyjętych przez Wydziałową Komisję Rekrutacyjną kandydaci powiadamiani są następująco:
 - a) kandydat otrzymuje na swoim osobistym koncie rejestracyjnym informację o przyjęciu na studia;
 - b) kandydaci, którzy nie zostali przyjęci na studia otrzymują decyzję administracyjną o odmowie przyjęcia na studia. Od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej służy odwołanie do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna rozpatruje indywidualne odwołania od decyzji Komisji Wydziałowych, złożone w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji o nieprzyjęciu na studia i opiniuje je do decyzji Rektora. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rektor zgodnie z wnioskiem Komisji Uczelnianej. Decyzja Rektora jest ostateczna.

Matura IB

Sposób przeliczania punktów:

Oceny z przedmiotów będących podstawą postępowania kwalifikacyjnego zostaną przeliczone na punkty rekrutacyjne według zasad:

IB	Punkty AKSiM	
ocena	Poziom SL	Poziom HL
7 (excellent)	60	100
6 (very good)	51	86
5 (good)	43	71
4 (satisfactory)	34	57
3 (mediocre)	26	43
2 (poor)	17	29

W przypadku nieprzedstawienia dyplomu „International Baccalaureate”, kandydat do celów kwalifikacji, jest zobowiązany złożyć odpowiednie zaświadczenie o wyniku matury wystawione przez upoważnione organy, a dyplom (IB) dostarczyć niezwłocznie po jego otrzymaniu.

Matura EB

Kandydata posiadającego maturę europejską — dyplom EB (European Baccalaureate), wydawanego przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. o statusie Szkół Europejskich, obowiązują takie same zasady rekrutacji jak kandydata z „nową maturą”.

Kandydat legitymujący się dyplomem EB (European Baccalaureat) wprowadzając wyniki egzaminu maturalnego na poziomie podstawowym stosuje przeliczenie – wynik egzaminu (zgodnie ze skalą 1-10) x 10 (max 100 punktów).

Kandydat legitymujący się dyplomem EB, który zdawał egzaminy maturalne na poziomie rozszerzonym, wprowadzając wyniki egzaminów maturalnych stosuje przeliczenie zgodnie z poniższą tabelą.

Sposób przeliczania punktów:

EB	Punkty AKSiM
ocena	„nowa matura”
9,00 ÷ 10,00	100%
8,00 ÷ 8,99	90%
7,00 ÷ 7,99	75%
6,00 ÷ 6,99	60%
5,00 ÷ 5,99	45%
4,00 ÷ 4,99	30%

W przypadku języków obcych na dyplomie EB za poziom podstawowy uznaje się L1, L4 lub L5, za poziom rozszerzony uznaje się L1+3, L2 lub L3, a za poziom dwujęzyczny - L2+3.

Kandydatom, którzy zdali egzamin z języka obcego na poziomie dwujęzycznym przyznaje się 100% punktów dla poziomu podstawowego i rozszerzonego.

W przypadku innych przedmiotów na dyplomie EB: za poziom podstawowy uznaje się 2 lub 3 (liczba godzin tygodniowo), a za poziom rozszerzony uznaje się 4 lub 5 (liczba godzin tygodniowo) oraz matematykę 5+3 (liczba godzin tygodniowo).